



Powiatowy Urząd Pracy
w Otwocku

BON NA ZASIEDLENIE

Nr ewidencyjny bonu.....

Imię i Nazwisko.....

...../.....
PESEL¹ *Seria i nr dowodu osobistego²*

Nr konta bankowego.....

Wartość przyznanego bonu³.....**zł**
(słownie:)

Niniejszy bon zasiedleniowy wydany został na podstawie umowy nr
z dnia Zgodnie z art. 66m ust. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004
roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2013r., poz. 674,
z późn. zm.).

Wartość przyznanego bonu wypłacona zostanie jednorazowo w formie gotówki
bądź na wskazany rachunek bankowy bezrobotnego w terminie⁴ do dnia
..... zwanym dniem otrzymania bonu.

.....
Podpis pracownika PUP wydającego bon

¹ O ile został nadany.

² W przypadku braku dowodu osobistego numer paszportu lub nazwa i numer innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.

³ Wartość przyznanego bonu zostanie wypłacona jednorazowo, na wskazany przez bezrobotnego nr konta bankowego w terminie określonym w umowie zawartej pomiędzy Starostą powiatu, a okazicielem bonu.

⁴ Termin wynikający z umowy zawartej pomiędzy Starostą a bezrobotnym.

Dane do kontaktu z pracownikiem PUP wydającym bon zatrudnieniowy:

Imię i nazwisko:

Adres e-mail:

Telefon:

NOTATKI BEZROBOTNEGO

Lp.	Data zatrudnienia	Data utraty zatrudnienia	Okres zatrudnienia	Nazwa i adres pracodawcy	Dokumenty potwierdzające zatrudnienie oraz miesięczne wynagrodzenie brutto w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę ⁵

⁵ Dokumentami potwierdzającymi ww. zatrudnienie są:

- kserokopia umowy o pracę lub zaświadczenie od pracodawcy o zatrudnieniu
- kopia deklaracji ZUS P DRA wraz z kopiami dowodów wpłaty
- kopia listy płac z potwierdzeniem odbioru wynagrodzenia przez zatrudnionego/ną.